



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti scolastici delle scuole statali di ogni
ordine e grado di Mantova e provincia
LORO SEDI

Alle OO.SS Comparto Istruzione e Ricerca sez.
Scuola

Al sito web
<https://mantova.istruzioneelombardia.gov.it/>

Oggetto: **Permessi diritto allo studio anno solare 2025 – Istruzioni operative per trasmissione domande personale con supplenze brevi o saltuarie.**

Si fa seguito alla propria nota, prot. n. 5185 del 30.10.2024, recante indicazioni su modalità e termini di presentazione delle domande per i permessi per il diritto allo studio – anno 2025 da parte del personale docente e ATA interessato.

Si ricorda che **il personale con contratto a tempo determinato, con supplenze brevi o saltuarie** nel periodo dal 1° settembre al 20 gennaio dell'anno scolastico di riferimento, secondo quanto previsto dall'art.12, c. 4 e 5 del C.I.R. del 10/01/2023, **potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2025**, utilizzando il modello allegato.

Si precisa, altresì, che **le domande** richiedenti **esclusivamente** ore **solo per esami** o **per lezioni la cui frequenza è facoltativa o per lezioni erogate in modalità asincrona**, ossia non coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, **non verranno accolte**, come da art. 12, co.1, 2 e 3 del C.I.R. del 10/01/2023.

Le domande saranno acquisite dalle segreterie delle Istituzioni Scolastiche che dovranno trasmetterle, mediante **un unico invio comprensivo di tutte le istanze (accompagnate da elenco dei richiedenti)**, a quest'Ufficio al seguente indirizzo mail usp.mn@istruzione.it entro e non oltre **il 23 gennaio 2025**. Entro la medesima data le stesse compileranno per ciascun richiedente il seguente form: <https://forms.office.com/e/Vrxr0AhVQ5>

Si sottolinea la necessità che i Dirigenti scolastici appongano formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ed assunte al protocollo delle scuole entro il termine perentorio del 20 gennaio 2025 ad attestazione di quanto dichiarato dall'interessato in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto individuale di lavoro) e all'orario di servizio prestato.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX
Filomena BIANCO

Allegato:

- Modello_suppl_brevi e salt_studio_2025

Responsabile del Procedimento: Filomena Bianco
Referente: PF/UL
Indirizzo mail istituzionale: usp.mn@istruzione.it