



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici delle
Istituzioni di ogni ordine e grado
di Mantova e provincia
LORO SEDI

Alle OO.SS. Comparto istr. e ricerca, sez. scuola
Al sito web

Oggetto: **Permessi per il diritto allo studio personale comparto istruzione e ricerca sez. scuola – DPR 395/88 – C.I.R. 2023-25 - Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2025.**

Con la presente nota si trasmettono le indicazioni relative alla presentazione delle domande da parte del personale scolastico interessato ad ottenere i permessi straordinari per il diritto allo studio ex DPR 395/88, Contratto Integrativo Regionale triennio 2023-25, per l'anno solare 2025, con preghiera di darne la più ampia diffusione tra tutto il personale docente, educativo e ATA, anche mediante affissione all'albo delle rispettive Istituzioni Scolastiche.

Si evidenzia che, ai sensi del CIR del 10/01/2023, possono presentare domanda le seguenti categorie di personale docente, educativo e ATA:

- personale con incarico a tempo indeterminato;
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2025);
- personale con contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30/06/2025).

Le tipologie dei corsi che possono dare diritto alla fruizione dei permessi sono quelle individuate dall'art. 7, comma 1, del Contratto Integrativo Regionale come precisato nell'art.4, comma 4 dell'accordo medesimo.

Si rammenta che gli aspiranti devono essere già iscritti a detti corsi all'atto della presentazione della domanda e dovranno fornire la relativa certificazione al Dirigente scolastico entro 30 giorni dal ricevimento degli atti formali di avvenuta concessione.

I permessi saranno graduati secondo l'ordine di priorità individuato dall'art. 7, comma 1, del Contratto Integrativo Regionale, distinti per categoria di appartenenza (personale docente ed educativo, personale ATA):

PER IL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO:

a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, ivi compresi i corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;

b. frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo d'accesso all'insegnamento per la scuola secondaria di I e II grado;



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

- c. frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511;
- d. frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;
- e. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;
- f. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- g. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento *post lauream* o post diploma accademico, ect.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- h. frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art.59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021.

PER IL PERSONALE ATA:

- a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;
- b. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- c. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerente il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenza linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- d. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento *post lauream* o post diploma accademico, ect.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute.

Il personale interessato, docente, educativo e ATA, che intende avvalersi del diritto a usufruire dei permessi retribuiti per motivi di studio dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025, deve presentare istanza a quest'Ufficio tramite la segreteria della Istituzione Scolastica sede di servizio, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2024**, utilizzando il **modulo cartaceo allegato alla presente**.

Le domande saranno acquisite da parte delle Segreterie delle Istituzioni scolastiche che, entro il termine del **20 novembre 2024** provvederanno ai seguenti adempimenti essenziali:

- a. inserimento dati nel modulo on line all'indirizzo <https://forms.office.com/e/WnsrU003nu>
- b. trasmissione della domanda, protocollata in ingresso e con formale visto del Dirigente, a questo ufficio scolastico in formato elettronico (pdf) esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica usp.mn@istruzione.it.



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova
Via Cocastelli, 15 – 46100 Mantova – Codice Ipa: m_pi

Il personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31 agosto 2025) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno 2025) eventualmente assunto dopo il 15 novembre 2024, potrà produrre domanda entro il 5° giorno dalla nomina e comunque **non oltre il 10 dicembre 2024**.

Il personale con contratto a tempo determinato, con supplenze brevi e saltuarie nel periodo dal 1° settembre 2024 al 20 gennaio 2025, secondo quanto previsto dall'art. 12, c. 4 e 5 del CIR del 10/01/2023, potrà presentare istanza di fruizione dei permessi **tra il 10 e il 20 gennaio 2025** (seguirà modulo domanda specifico).

Si allega, alla presente, dispositivo di determinazione del contingente, CIR 10/01/2023 valevole per il triennio 2023-2025 e modello di domanda diritto allo studio per l'anno 2025.

Questo Ufficio provvederà alla pubblicazione sul sito Internet all'indirizzo <https://mantova.istruzioneelombardia.gov.it/> degli elenchi del personale avente diritto ad usufruire nell'anno 2025 dei permessi retribuiti per il diritto allo studio.

I Dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi e secondo le disposizioni contenute nel citato C.I.R., provvederanno alla concessione dei permessi attraverso i provvedimenti formali e all'acquisizione della documentazione richiesta entro i termini stabiliti.

L'Ufficio resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO IX
Filomena BIANCO

Allegati:

- CIR 10/01/2023 (triennio 2023-2025)
- Modello di domanda diritto allo studio 2025

Responsabile del Procedimento: Filomena BIANCO
Referente: PF
indirizzo mail istituzionale: usp.mn@istruzione.it