

# Castiglione 1

Prot. e data vedi segnatura

OGGETTO: *DECRETO INCARICO* ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

**Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)**

Titolo Progetto: **“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità”**

CUP: D24D24001510007

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- Visto che ai sensi dell'art. 45 del O.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Visto il Regolamento (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 11.01.2022;
- Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 21.12.2023;
- Visto l'avviso pubblico prot.n. 59369 del 19 aprile 2024 “Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025
- Vista la candidatura N. 3462 - presentata da questo istituto prot. n. 71489 del 22/05/2024;



**ISTITUTO COMPrensIVO CASTIGLIONE UNO**

c.p. 46043, via Gridonia Gonzaga, 8, Castiglione delle Stiviere (Mantova) centralino 0376 670753  
C.F. 90011490209 [www.castiglioneuno.edu.it](http://www.castiglioneuno.edu.it) e-mail: [segreteria@castiglioneuno.edu.it](mailto:segreteria@castiglioneuno.edu.it)

# Castiglione 1

Vista l'autorizzazione del progetto Prot. 83244 del 12/06/2024;  
Vista la delibera del Consiglio d'istituto n.33 del 26/01/2024;  
Visto lo specifico decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9747 del 18/06/2024;  
Rilevata la necessità di impiegare, tra il personale amministrativo interno, per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto in oggetto;

VISTO l'avviso di reclutamento di n. 1 **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+), prot. n. 11475 del 08/08/2024**

**VISTA** l'unica disponibilità manifestata e pervenuta nei tempi previsti dall'avviso

**RITENUTA** valida la candidatura pervenuta

## DECRETA

### Art.2 Affidamento incarico

Viene affidato il seguente incarico nel rispetto della disponibilità manifestata e in osservanza dei principi di rotazione e pari opportunità

#### 1) Sig. Anna Maria Aprile

Incarico di SUPPORTO AMMINISTRATIVO per un numero massimo di 50 ore

### Art. 3 Orario di servizio

Il servizio da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025

### Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e contenuti nell'avviso di reclutamento

### Art. 5 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 21,17 orari lordo dipendente così come previsto dall'avviso pubblico



## ISTITUTO COMPRENSIVO CASTIGLIONE UNO

c.p. 46043, via Gridonia Gonzaga, 8, Castiglione delle Stiviere (Mantova) centralino 0376 670753  
C.F. 90011490209 [www.castiglioneuno.edu.it](http://www.castiglioneuno.edu.it) e-mail: [segreteria@castiglioneuno.edu.it](mailto:segreteria@castiglioneuno.edu.it)

# Castiglione 1

## Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico

Il Dirigente Scolastico  
Mario Colletti  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi Dlgs 82/2005 e normative collegate



**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTIGLIONE UNO**

c.p. 46043, via Gridonia Gonzaga, 8, Castiglione delle Stiviere (Mantova) centralino 0376 670753  
C.F. 90011490209 [www.castiglioneuno.edu.it](http://www.castiglioneuno.edu.it) e-mail: [segreteria@castiglioneuno.edu.it](mailto:segreteria@castiglioneuno.edu.it)