

Castiglione delle Stiviere 24/03/2020

PROT. N.3265

Al personale docente e ATA
Alle R.S.U.

Ai Genitori

All'AT di Mantova

Al Sindaco di Castiglione delle Stiviere

Al Sito web

Oggetto: funzionamento dell'Istituto Comprensivo 1 di Castiglione delle Stiviere

Il dirigente scolastico

- Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 marzo;
- Vista l'Ordinanza di Regione Lombardia n. 514 del 21/03/2020, integrata e modificata dall'Ordinanza n. 515 del 22/03/2020;
- Vista la nota prot. 440 del 21 marzo 2020 del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione.;
- Tenuto conto della Direttiva 2/2020 del 12/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- Considerato che le funzioni della Segreteria possono essere garantite con modalità di lavoro agile;
- Prevista la possibilità che l'eventuale indifferibilità di attività da svolgere in presenza sia svolta a rotazione dal personale di segreteria;
- Considerata la gravità dell'emergenza epidemiologica in corso e la necessità di limitare il più possibili gli spostamenti all'interno della Regione;

DISPONE

dal 25/03/2020 fino a nuova comunicazione:

- la chiusura di tutti plessi;
- la sospensione delle attività di segreteria in presenza;
- la segreteria funzionerà in remoto, mediante la modalità di lavoro agile, da lunedì a sabato nell'orario 7.30 - 13.30. Gli utenti sono pertanto invitati ad inviare le proprie richieste esclusivamente via mail all'ufficio di segreteria segreteria@castiglioneuno.edu.it mnic80800e@istruzione.it ; mnic80800e@pec.istruzione.it ;
- che i servizi di segreteria erogabili solo in presenza, qualora indifferibili ed inderogabili, siano garantiti, su appuntamento tramite richiesta specifica da inoltrare alle seguenti email: mnic80800e@istruzione.it ; mnic80800e@pec.istruzione.it segreteria@castiglioneuno.edu.it
- l'esonero dal servizio in presenza dei collaboratori scolastici; l'assenza sarà disciplinata ai sensi delle note operative AOODPPR 278 del 6/3/2020 e 279 del 8/3/2020.

INFORMA

- che il personale docente continuerà ad assicurare la formazione a distanza già avviata e a svolgere gli incontri collegiali programmati in videoconferenza;
- che eventuali accessi ai locali della scuola per improrogabili esigenze di servizio dovranno essere autorizzati dal dirigente scolastico ed effettuati con le precauzioni sanitarie previste.

il dirigente scolastico
Angelo Gandini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art.3, comma 2, D.lgs n.39/1993)