



ISTITUTO COMPRENSIVO " N. 1 "

Protocollo numero: **15098 / 2017**

Data registrazione: **14/12/2017**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Contratto Filippini.pdf**

IPA/AOO: **istsc_mnic80800e**

Oggetto: **Contratto prestazione d'opera intellettuale Progetto PON - Esperto esterno**

Destinatario:

FILIPPINI ALBERTO

Ufficio/Assegnatario:

BORRIELLO STEFANIA (UFFICIO CONTABILITA')

MALVESTITI CAROLINA (UFFICIO DSGA)

GANDINI ANGELO (PRESIDENZA)

Protocollato in:

4 - Contratti esperti esterni a.s. 2017-18

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **8 - Collaboratori esterni**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



 <p>Ministero della Pubblica Istruzione ISTITUTO COMPRESIVO UNO CASTIGLIONE DELLE STIVIERE Via G. Gonzaga, 8 46043 Castiglione d/Stiviere, MN tel. 0376/670753 E-mail: segreteria@castiglioneuno.gov.it</p>		Contratto
		Esperti esterni

Prot. e data (vd.segnatura)

contratto n° 306

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
 PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI**
 (contratto occasionale – art. 61 comma 2 D. Leg.vo 276/2003)

TRA

l'Istituto Comprensivo 1, rappresentato legalmente dal Prof. Gandini Angelo, dirigente scolastico pro tempore, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo 1 – codice fiscale 90011490209

E

Il sig. Alberto Filippini,

PREMESSO

- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTA la nota del MIUR prot.1588 del 13/01/16 dove viene evidenziato che l'Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTA la nota del MIUR prot.348 del 2 agosto 2017 che richiede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per i suddetti incarichi;
- VISTO il Regolamento di Contabilità D.I. n.44/2001;

- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 - 2020
- PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione LOMBARDIA;
- VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31705 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e il relativo finanziamento di € 44.447,80;
- VISTA la delibera n. 19 del Consiglio di istituto prot.11264 del 19/10/2017 di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto “Sosteniamoci” -10.1.1A-FSEPON-LO-2017-261;
- VISTE le delibere n.4 del 18/10/2017 del Collegio docenti e n.24 del 19/10/17 del Consiglio d’Istituto che hanno stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio ai sensi dell’art.40 del decreto interministeriale n.44 del 2001;
- VISTO l’ avviso pubblico di selezione di Tutor (prot.12179/2017) del 30/10/2017;
- VISTA la nomina della Commissione di valutazione prot.13344/2017 del 15/11/2017
- VISTO il verbale di valutazione delle candidature di partecipazione prot.13645/2017 del 20/11/2017
- VISTA la graduatoria definitiva prot.14559/2017 del 02/12/2017

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d’opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l’a.s. 2017/2018 per il periodo 14 Dicembre – 30 Maggio 2018 :

Art. 1 – Il sig. Alberto Filippini, individuato quale Tutor del modulo “Le Maschere della diversità” relativo al progetto PON “Sosteniamoci”, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale, consistente nello svolgimento di 30 ore rivolte allo svolgimento dei seguenti incarichi:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre una relazione per ogni intervento svolto
- supportare l’attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
- organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- curare il monitoraggio del corso
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l’attività del corso di formazione, la compilazione anagrafica dei corsisti, compresa la rilevazione delle presenze;

Art. 2 – Il sig. Alberto Filippini, si impegna, ai fini di cui all’art. 1, di coordinare l’orario delle attività da svolgere nell’ambito del progetto relativo ai corsi aggiuntivi pomeridiani, facendo

pervenire, all'Istituto scolastico, il programma delle attività, con indicazioni del calendario che intende osservare;

Art. 3 – L'Istituto Comprensivo 1 di Castiglione delle Stiviere, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo di € 30,00 (Totale ore 30), assoggettata alla ritenuta d'acconto del 20%.

Art. 4 - Al termine del progetto la docente è tenuta a consegnare all' Istituto:

- prospetto orario delle ore prestate
- relazione finale
- eventuale firme presenza

Art. 5 – L'Istituto Comprensivo 1 di Castiglione delle Stiviere fa presente, ai sensi e per gli effetti del decreto leg.vo 196/03, che i dati personali forniti dal contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Art. 6 - Il Comprensivo 1 si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto nel caso di riscontro di violazioni inerenti eventuali dichiarazioni mendaci rilasciate dal contraente.

Art. 7 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie, il foro competente è quello di Mantova.

Art. 8 – L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Art. 9 – Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell' art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

Art. 10 – L'Amministratore verifica in occasione di ogni pagamento dell'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

F.to IL CONTRAENTE
Alberto Filippini

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Angelo Gandini