



Ministero dell' Istruzione dell' Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO UNO
CASTIGLIONE DELLE STIVIERE
Via G. Gonzaga, 8
46043 Castiglione d/Stiviere, Mn
tel. 0376/670753 – fax 0376/638086
E-mail: segreteria@castiglioneuno.gov.it

Contratto

Concessione uso
temporaneo dei locali

Prot.9129/6.1.a
Reg. contratti n° 166

Castiglione d/S, 06/09/2017

Contratto di concessione in uso temporaneo e precario locali scolastici

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale, tra le parti:

L'Istituto Comprensivo 1 di Castiglione d/Stiviere, di seguito denominato "Istituzione Scolastica", in persona del suo legale rappresentante pro-tempore Gandini Angelo

E

L'Ente FORMAZIONE MANTOVA FOR.MA – Azienda speciale della Provincia di Mantova
Unità organizzativa: Centro di Formazione Professionale della Provincia di Mantova, di seguito chiamato Ente

PREMESSO

- Che l'Ente ha richiesto la concessione della Palestra della Scuola Primaria D. Alighieri per attività scolastiche e che l'Istituzione Scolastica è dotata di strutture idonee ed adeguate alle sopradescritte esigenze;
- che è facoltà dell'Istituzione Scolastica disporre la concessione dei locali e delle attrezzature a terzi in virtù dell'art. 50 del regolamento di contabilità scolastica, nonché dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n° 156 del 25.11.02;
- che l'Ente utilizzerebbe i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola;
- Visto la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2298 del 13/02/2008 avente per oggetto "approvazione dei requisiti e delle modalità per la richiesta di accreditamento degli operatori pubblici e privati allo svolgimento dei servizi di Istruzione e Formazione Professionale di cui all'art. 26 della L.R. 19/2007 e la costituzione del relativo albo regionale in attuazione della DGR VIII/6273 del 21/12/2007";
- Visto la Deliberazione della Giunta Regionale n. 8/6563 del 13/02/2008 avente per oggetto "indicazioni regionali per l'offerta formativa in materia di Istruzione e Formazione Professionale (art. 22, comma 4, L.R. 19/2007)

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Art. 2 – Oggetto

L'Istituzione Scolastica mette a disposizione dell'Ente la palestra della Scuola Primaria D. Alighieri ed i servizi sottoelencati:
servizi igienici;

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di richiedere all'Ente eventuali modifiche di calendario qualora fosse necessario per l'organizzazione delle attività dei Giochi Sportivi Studenteschi.

Art. 3 – Periodo di utilizzo

I locali di cui al precedente articolo 2 saranno utilizzati lunedì – mercoledì -venerdì nelle seguenti date:

- lunedì	18 -25	Settembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	13 -20 - 27	Settembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	15-22 - 29	Settembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	2-9-16-23-30	Ottobre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	4-11-18-25	Ottobre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	6-13-20-27	Ottobre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	6-13-20-27	Novembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	1-8-15-22-29	Novembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	3-10-17-24	Novembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	4-11-18	Dicembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	6-13-20	Dicembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	1-15-22	Dicembre	'17	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	15-22-29	Gennaio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	10-17-24-31	Gennaio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	12-19-26	Gennaio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	5-19-26	Febbraio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	7-14-21-28	Febbraio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	2-9-16-23	Febbraio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	5-12-19-26	Marzo	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	7-14-21-28	Marzo	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	2-16-23	Marzo	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	9-16-23	Aprile	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	4-11-18	Aprile	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	6-13-20-27	Aprile	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- lunedì	7-14-21-28	Maggio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- mercoledì	2-9-16-23-30	Maggio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50
- venerdì	4-11-18-25	Maggio	'18	dalle ore 07.50	alle ore 13.50

Art. 4 – Obblighi dell'Ente

L'Ente si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale in ordine agli infortuni dei partecipanti al corso e del personale comunque utilizzato nella realizzazione delle iniziative nonché in ordine ai danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare alla Istituzione Scolastica, esonerando l'amministrazione scolastica da qualsiasi responsabilità non imputabile alla stessa.

L'Ente s'impegna a stipulare una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

L'Ente si impegna a provvedere alla pulizia accurata dei locali concessi in uso.

L'Ente dichiara di aver preso visione del Piano dei Rischi dell'Istituto previsto dal D.Lgs.81/2008.

L'Ente s'impegna a provvedere alla vigilanza degli alunni durante lo svolgimento delle attività.

L'Ente si impegna a provvedere alla chiusura della scuola al termine della giornata.

Art. 5 – Obblighi dell'Istituzione Scolastica

Prima dell'accesso all'uso dei locali, un delegato dell'Ente ed un delegato dell'Istituzione Scolastica faranno constatare da apposito verbale lo stato dei locali.

Eventuali danni conseguenti all'uso saranno accertati, entro 24 ore dalla loro segnalazione, in contraddittorio tra le parti come sopra rappresentate ed addebitati, se il caso, all'Ente in aggiunta a quanto dovuto per l'uso dei locali.

La presenza di danni dovrà essere segnalata da entrambe le parti all'inizio della lezione.

Art. 6 – Regole di comportamento

L'accesso all'Istituto è consentito esclusivamente al personale docente e agli iscritti al corso a cui dovrà essere rilasciato apposito documento d'iscrizione (cartellino).

Art. 7 – Corrispettivo

L'Ente si impegna a versare per la concessione dei locali, l'importo di € 2.000,00 sul c/c bancario IT 60 V 05034 57570 000000001214 intestato all'Istituto Comprensivo Castiglione 1 entro il 30/11/2017.

Art. 8

La presente convenzione ha validità per la durata dell'attività corsale di cui all'art. 3. Può però considerarsi risolta in caso di danni accertati e non liquidati.

Art. 9 – Spese contrattuali

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del DPR 26.10.72 n° 642.

Art. 10 – Foro competente

Per le controversie relative al presente accordo è competente il foro di Mantova.

f.to IL DIRETTORE FOR.MA
Andrea Scappi

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Angelo Gandini