



MASTERCOM PRO – PRENOTAZIONE COLLOQUI
GUIDA PER IL PROFESSORE

In questa piccola guida Vi Verrà illustrato come inserire la propria disponibilità ad effettuare un colloquio con i genitori specificando quanti posti possono essere prenotati e in che data.

Inserimento disponibilità colloquio

Per inserire la disponibilità dovete seguire i seguenti passaggi :

- entrare nella sezione Agenda e cliccare su nuovo;
- dopo aver selezionato il tipo nota "colloquio", in aggiunta agli altri campi compare una barra di scorrimento con la dicitura "Posti prenotabili" che vanno da 0 a 10 come visibile in figura.

< Indietro Nuova nota 1^a AC LI02

Colloquio: SI

Ripeti evento colloquio: No

Posti prenotabili: 0

Data inizio: 15/11/2012

Ora inizio: 10:00

Data fine: 15/11/2012

Ora fine: 11:00

Titolo: Colloqui

Descrizione:

Lasciando 0 in "Posti prenotabili" il genitore non vedrà l'indicazione di quanti posti sono disponibili ma solamente la disponibilità di quel docente in quell'ora.

ATTENZIONE : con 0 posti prenotabili il genitore non potrà prenotare il colloquio online

- Per ripetere l'evento fino ad una certa data bisogna abilitare a SI la voce "Ripeti eventi colloquio"

< Indietro Nuova nota 1^a AC LI02

Colloquio: SI

Ripeti evento colloquio: SI

fino al: 08/06/2013

Posti prenotabili: 0

Data inizio: 15/11/2012

Ora inizio: 10:00

Data fine: 15/11/2012

Ora fine: 11:00

Titolo: Colloqui

Descrizione:

- Il docente può quindi scegliere, muovendo il cursore o digitando il numero nell'apposito campo, quanti posti prenotabili possono esserci

← Indietro
Nuova nota 1^a AC LI02

Colloquio: Sì

Ripeti evento colloquio: Sì

fino al:

Posti prenotabili:

Data inizio:

Ora inizio:

Data fine:

Ora fine:

Titolo:

Descrizione:

Annulla
 Salva

- Una volta salvata la "nota colloquio" in agenda, questa sarà visibile in arancio. Se ci sono prenotazioni per un certo "evento Colloquio", di fianco al titolo comparirà il numero di prenotazioni, in figura è visibile "(1) Colloqui".

Dic 10 — 16 2012

	Mer 12/12	Gio 13/12	Ven 14/12
		<div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> Colloqui 10:00 - 11:00 1 prenotazioni FERRARI LUCA </div>	
		<div style="background-color: #ccc; padding: 2px; width: fit-content; margin: auto;"> 10:00 - 11:00 (1) Colloqui </div>	

Nel caso non ci fossero prenotazioni verrà indicato in questo modo :



- Cliccando sulla nota si accederà alla scheda di modifica/visualizzazione dettaglio:

← Indietro Nuova nota 1ª AC LI02 Elimina

Colloquio:

Posti prenotabili:

1 prenotazioni

Data inizio:

Ora inizio:

Data fine:

Ora fine:

Titolo:

Descrizione:

Qui il docente può ancora cambiare le impostazioni, ma se ci sono già state prenotazioni per questi colloqui non è possibile diminuire il numero di posti al di sotto delle stesse.

- Nel caso vi siano prenotazioni, cliccando sul pulsante che ne indica il numero, è possibile vederne l'elenco. I nomi sono quelli degli studenti, l'ordine è quello temporale delle prenotazioni.

